



Datovou schránkou

V Praze dne 28. května 2025

Věc: Žádost o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím

Vážení,

obracíme se na Vás jako nevládní nezisková organizace prosazující principy efektivního a transparentního fungování veřejné správy a na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, žádáme o níže uvedené informace.

V rámci našeho projektu Transparentní Česko, který se věnuje rozšiřování dobré praxe v transparentnosti fungování státu, územně samosprávných celků a jejich dalších organizací, se letos zaměřujeme na transparentnost státních podniků a obchodních společností stoprocentně vlastněných státem (dále jen „státní firma“).

V této souvislosti chceme v první fázi ohodnotit současnou praxi ohledně fungování, vedení, otevřenosti a transparentnosti státních firem. S námi sestaveným předběžným hodnocením bude Vaše společnost seznámena pravděpodobně koncem července 2025 a bude mít možnost se k němu vyjádřit, než ve druhé fázi v průběhu září 2025 přistoupíme k uveřejnění hodnocení 30 největších státních firem v uvedených oblastech.

Pro účely tohoto hodnocení v různých oblastech činnosti státních firem si Vás tímto dovoluujeme požádat o poskytnutí následujících informací a dokumentů týkajících se Vaší společnosti:





Vlastnická politika - směřování společnosti ze strany státu jako vlastníka

1. Poskytnutí dokumentu/ů, které upravují dlouhodobé a střednědobé strategické směřování společnosti a cíle, jichž má společnost dosahovat, které jsou stanovené nebo schválené státem jako vlastníkem společnosti (tzv. vlastnickou politiku);

V tomto ohledu se nám jedná o takové dokumenty, na základě kterých stát jako vlastník stanovuje nebo schvaluje dlouhodobé a střednědobé cíle pro Vaši společnost. Aby například na základě takových dokumentů bylo možné ověřit, nakolik popis činnosti uvedený ve „[Zprávě o činnosti a výsledcích strategických společností s majetkovou účastí státu, státních podniků a národního podniku za rok 2023](#)“ odpovídá strategickému směřování a plnění cílů, které pro Vaši společnost pro dané období nastavil nebo schválil stát jako vlastník prostřednictvím příslušného ministerstva.

2. Poskytnutí dokumentu/ů, které upravují nastavení cílů, jichž má management Vaší společnosti dosahovat v konkrétním roce, ideálně ve formě konkrétních výkonnostních kritérií (KPI – key performance indicators);

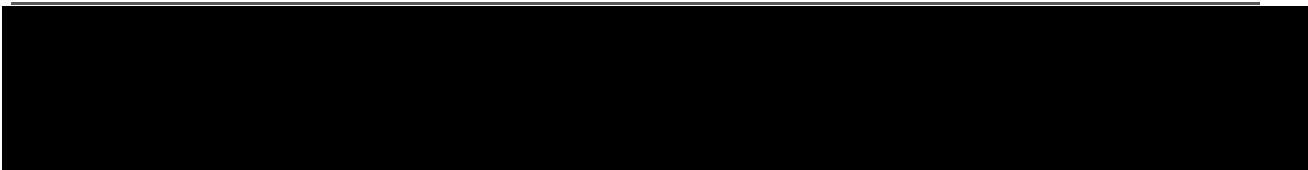
(Např. dokument, kterým byly nastaveny cíle či stanoveny KPI pro management společnosti na rok 2024.)

Audit a interní audit

3. Poskytnutí informace o tom, jakými auditory (s uvedením alespoň názvu a IČ) měla Vaše společnost auditovanou svou účetní závěrku v jednotlivých letech od 2010 do 2024;
4. Dle doporučení Světové banky by měl interní audit společnosti vlastněné státem být odpovědný přímo dozorčí radě (případně výboru pro audit). Je tomu tak v případě Vaší společnosti? Pokud ano, požádali bychom o jakýkoli dokument (např. organizační řád, interní pokyn, stanovy, zápis z dozorčí rady apod.), ze kterého by bylo patrné, že závěry interního auditu jsou automaticky prezentovány i členům dozorčí rady (případně výboru pro audit);

Veřejné zakázky a majetek

5. Poskytnutí aktuální interní směrnice pro zadávání veřejných zakázek (včetně zakázek malého rozsahu, případně podlimitních sektorových veřejných zakázek) Vaší společnosti;
6. Poskytnutí informace o tom, zda dostávají neúspěšní uchazeči o veřejnou zakázku malého rozsahu nebo podlimitní sektorovou zakázku spolu s informací o jejich neúspěchu v zakázce i návod, jak upozornit zadavatele na nestandardní/podezřelé jednání (viz kapitola „Výhrady k poptávkovému řízení“ v Metodice zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vydané Ministerstvem pro místní rozvoj dostupné [zde](#));





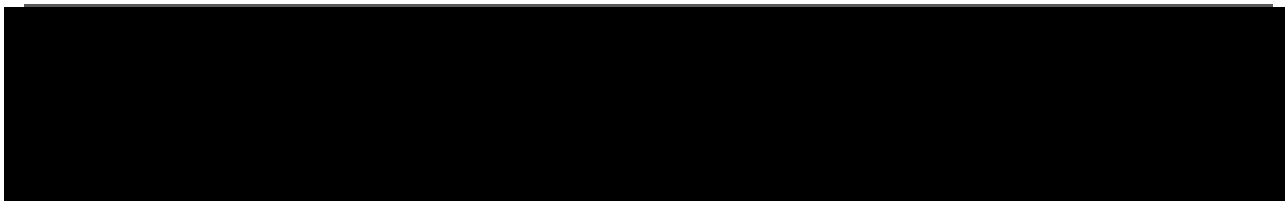
7. Poskytnutí dokumentu upravujícího interní pravidla pro prodej a pronájem nemovitého i movitého majetku;

Vedení společnosti a personální otázky

8. Poskytnutí dokumentu obsahujícího pravidla a limity pro odměňování všech členů představenstva Vaší společnosti;
9. Poskytnutí dokumentu obsahujícího pravidla a limity pro odměňování členů dozorčí rady Vaší společnosti;
10. Poskytnutí informace o výši odměn i případném členění na jednotlivé druhy odměn všech členů představenstva Vaší společnosti za roky 2023 a 2024;
Tyto informace o výši odměn a jejich členění nebudou v rámci projektu Transparentní Česko nikde zveřejňovány.
11. Poskytnutí informace o výši odměn i případném členění na jednotlivé druhy odměn všech členů dozorčí rady Vaší společnosti za roky 2023 a 2024;
12. Poskytnutí informace o tom, zda mají jednotliví členové představenstva Vaší společnosti smlouvy o výkonu funkce na dobu neurčitou či dobu určitou a v případě doby určité i její délku a datum, ke kterému by měla skončit;
13. Poskytnutí informace o tom, zda byl aktuální předseda představenstva Vaší společnosti vybrán v otevřeném výběrovém řízení. V případě, že ano, byla součástí výběrového řízení i část, ve které mohla veřejnost klást kandidátům nějaké otázky?;

Etika, dotace

14. Poskytnutí informace o tom, zda má Vaše společnost zavedeno protikorupční ISO 37001 nebo srovnatelnou certifikaci;
15. Poskytnutí etického kodexu upravujícího chování zaměstnanců, pokud není zveřejněn na webu Vaší společnosti;
16. Poskytnutí dokumentu upravujícího pravidla pro poskytování dotací, darů nebo sponzoringu ze strany Vaší společnosti jiným subjektům (někdy označována jako pravidla pro CSR);
17. Poskytnutí seznamu sportovních, kulturních či vzdělávacích akcí, které Vaše společnost podpořila v letech 2023 a 2024;





Whistleblowing

18. Poskytnutí vnitřního předpisu, kterým se ve Vaší společnosti zavádí vnitřní oznamovací systém podle zákona o ochraně oznamovatelů;
19. Poskytnutí informace o tom, jakým způsobem a s jakou frekvencí jsou v oblasti zákona o ochraně oznamovatelů pravidelně proškoleny příslušné osoby ve Vaší společnosti o právech a povinnostech oznamovatelů i příjemců oznámení;
20. Poskytnutí informace o tom, jakým způsobem a s jakou frekvencí školí Vaše společnost o ochraně oznamovatelů své další zaměstnance (mimo příslušné osoby).

Případně žádáme o dokumenty obdobné výše uvedeným, které obsahují alespoň část výše uvedených okruhů informací.

Uvedené informace zašlete, prosím, v zákonem stanovené lhůtě **v elektronické, strojově čitelné podobě do datové schránky Oživení, z. s.**, ID datové schránky: 

Za poskytnutí informací předem děkujeme a jsme s úctou.

Za Oživení, z. s.

